

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie robót budowlanych o wartości netto **poniżej 30 000 €**
zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)
ustawy nie stosuje się.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrzu

zaprasza Firmy do udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na:

Modernizację i przebudowę pomieszczeń rejestracji **w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej** **Ośrodka Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrzu**

1. Udzielający zamówienia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień,

ul. Park Hutniczy 6, 41-800 Zabrze

www.opilu.pl

e-mail: opilu@opilu.pl

tel. 32 271-81-42; fax wew. 104

NIP 648-23-01-185; REGON 276116349

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji i przebudowy pomieszczeń rejestracji w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodka Profilaktyki i Leczenia Uzależnień, zlokalizowanym w Zabrzu przy ul. Park Hutniczy 6.
- 2.2. Projekt zakłada powiększenie istniejącego pomieszczenia rejestracji poprzez wydzielenie z korytarza dodatkowego pomieszczenia połączonego otworem drzwiowym z istniejącą rejestracją. Przebudowie ulegnie również okienko rejestracji. Bez zmian pozostają pozostałe elementy budynku.

2.3. Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania zadania znajduje się w załącznikach do pobrania na stronie internetowej www.opilu.pl w zakładce „zamówienia i konkursy”.

3. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia przewidziany jest najpóźniej do dnia 10.12.2015r. od dnia podpisania umowy z wybranym przez Udzielającego zamówienia Wykonawcą.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a. posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b. posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia,
- c. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Sposób przygotowania oferty

5.1. Oferta powinna zawierać:

- a. Formularz Ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 35 do niniejszego Zapytania Ofertowego,
- b. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt 4, którego wzór określa Załącznik nr 36 do niniejszego Zapytania Ofertowego,
- c. aktualny (tj. wydany do trzech miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców albo aktualne (tj. wydane do trzech miesięcy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (odpowiednio, w zależności od formy prawnej prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej),
- d. aktualne (tj. wydane do trzech miesięcy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert,

e. wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych wg Załącznika nr 37,

f. wykaz robót budowlanych (min. 3) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. **Uwaga:** Wykazane roboty budowlane muszą dotyczyć podobnego zakresu i być w cenie brutto równej bądź wyższej w stosunku do składanej oferty,

g. kosztorys ofertowy zawierający wszystkie roboty ujęte w kosztorysie ślepym oraz podstawę wyceny robót, opis robót, ilość roboczogodzin, ilość i rodzaj materiału oraz zastosowanego sprzętu jak również ceny jednostkowe robocizny, materiałów i sprzętu, a także zestawienie materiałów i sprzętu oraz tabelę elementów,

h. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Uwaga: wartość ubezpieczenia musi wynosić min. 100 000,00 zł.

5.2. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

5.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.

5.4. Dokumenty wymienione w pkt 5.1. a) - g) Wykonawca składa w formie oryginału. Kopie pozostałych dokumentów wymienionych w pkt 5.1. muszą być poświadczone z datą „*za zgodność z oryginałem*” przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do ewidencji/KRS. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub jej prawdziwość budzi wątpliwości.

5.5. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

5.6. Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.8. Odrzuca się oferty:

- a. złożone po terminie
- b. zawierające nieprawdziwe informacje
- c. jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- d. jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów
- e. jeżeli Wykonawcy złożyli oferty alternatywne
- f. jeżeli Wykonawca lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w dokumentacji dot. przedmiotu zamówienia.

6. Miejsce i termin składania ofert

6.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 35 do niniejszego Zapytania Ofertowego w sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrzu, ul. Park Hutniczy 6, pok. nr 9 w terminie **do dnia 25.09.2015r. do godz. 13:00.**

6.2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób następujący:

***SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
OŚRODEK PROFILAKTYKI I LECZENIA UZALEŻNIEŃ,
UL. PARK HUTNICZY 6, 41-800 ZABRZE
Oferta na: „Modernizację i przebudowę pomieszczeń rejestracji
w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej
Ośrodka Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrzu”
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.***

6.3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

8. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 25.09.2015r. o godzinie 14:00** w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrze.

9. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.1. Podstawę oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu stanowią przedłożone dokumenty, o których mowa w pkt 5.1.

9.2. Postępowanie mające na celu wyłonienie Wykonawcy przeprowadzi Komisja powołana przez Udzielającego zamówienia.

9.3. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia do dnia **09.10.2015r. do godz. 15'00.**

9.4. Informacje o rozstrzygnięciu postępowania dostępne będą w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej www.opilu.pl.

9.5. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia postępowania została wybrana oferta najkorzystniejsza Udzielający zamówienia zawrze umowę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 38 do niniejszego Zapytania Ofertowego, z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

9.6. O wyniku i wyborze najkorzystniejszej oferty wybrany Wykonawca zostanie poinformowany w formie pisemnej. Pozostali Oferenci zostaną powiadomieni drogą mailową o rozstrzygnięciu konkursu.

9.7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przedłużenia terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania bez podawania przyczyn. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienia z tytułu odwołania postępowania oraz przedłużenia terminu ogłoszenia jego rozstrzygnięcia.

10. Obliczenie ceny oferty

10.1. Cenę oferty Wykonawca ustali na podstawie kosztorysu ofertowego. Zaleca się sporządzenie tego kosztorysu metodą szczegółową, w oparciu o otrzymane od Udzielającego zamówienia przedmiary oraz kosztorys ślepy.

10.2. Kosztorys ofertowy powinien zawierać wszystkie roboty ujęte w kosztorysie ślepych i powinien zawierać podstawę wyceny robót, opis robót, ilości roboczogodzin, ilość i rodzaj materiału oraz zastosowanego sprzętu jak również ceny jednostkowe robocizny, materiałów i sprzętu, a także zestawienie materiałów i sprzętu oraz tabelę elementów.

10.3. Cenę należy podać w złotych polskich. Cenę można podać maksymalnie z dokładnością do 1 grosza i 2 miejsc po przecinku.

10.4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną brutto rozumianą jako maksymalna kwota jaką Udzielający zamówienia ma zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania całego zamówienia.

11. Ocena ofert

11.1. W celu wyboru oferty najkorzystniejszej zostaną uwzględnione następujące kryteria:

a. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia: **80 punktów**

Kryterium ceny będzie obliczane wg niniejszego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 80$$

Gdzie:

C_{\min} – jest najniższą ceną brutto zaoferowaną na realizację przedmiotu zamówienia

C_{of} – jest ceną brutto zaoferowaną przez danego Wykonawcę na realizację przedmiotu zamówienia

C – jest liczbą punktów uzyskanych w kryterium „cena”

Maksymalną liczbę punktów (80) w kryterium „cena” otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.

b. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **10 punktów**

Punktacja za termin wykonania zamówienia jest ustalona w sposób następujący:

- termin realizacji przedmiotu zamówienia do 10.12.2015r. - 0 punktów
- termin realizacji przedmiotu zamówienia do 05.12.2015r. - 5 punktów
- termin realizacji przedmiotu zamówienia do 30.11.2015r. lub wcześniej - 10 punktów

Maksymalną liczbę punktów (10) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najkrótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia.

c. Gotowość do realizowania zamówienia w dni robocze po godzinie 16:00, tj. po godzinach wzmożonej pracy Ośrodka oraz w soboty i niedziele: **10 punktów**

Punktacja za gotowość do realizowania zamówienia w dni robocze po godzinie 16:00, tj. po godzinach wzmożonej pracy Ośrodka oraz w soboty i niedziele jest ustalona w sposób następujący:

Wyrażanie gotowości – 10 punktów

Brak gotowości – 0 punktów

Maksymalną liczbę punktów (10) otrzyma oferta Wykonawcy, który zadeklaruje gotowość do realizowania zamówienia w dni robocze po godzinie 16:00, tj. po godzinach wzmożonej pracy Ośrodka oraz w soboty i niedziele.

Punkty uzyskane w podpunktach a, b i c zostaną zsumowane. Najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta Wykonawcy, który otrzyma maksymalne liczby punktów w wyżej wymienionych kryteriach.

11.2. W przypadku niemożliwości wyboru oferty na podstawie wyżej wymienionych kryteriów, Komisja przeprowadza negocjacje z Wykonawcami.

11.3. W przypadku wpływu identycznych ofert Komisja przekazuje oferty Dyrektorowi, który decyduje o wyborze oferty po przeprowadzeniu dodatkowych negocjacji z każdym z Oferentów.

12. Zobowiązania Wykonawcy

12.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji, harmonogramem oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru oraz za sporządzanie dokumentów i prowadzenie dokumentacji wykonywanych robót.

12.2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania porządku i czystości na terenie objętym robotami budowlanymi.

13. Okres gwarancji

Zamawiający wymaga udzielania gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 36 miesięcy. W stosunku do materiałów użytych do realizacji zamówienia o długości terminu gwarancji decyduje gwarancja producenta, o ile nie jest krótsza niż 36 miesięcy.

14. Warunki płatności

Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu końcowego odbioru robót w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy.

15. Osoby upoważnione do kontaktu

Dorota Sosnowska

Sonia Opic-Jaworek

16. Załączniki

Załącznik Nr 1 – STRONA TYTUŁOWA OPISU

Załącznik Nr 2 – PROJEKT BUDOWLANY ARCHITEKTURY

Załącznik Nr 3 – RYSUNEK (RZUT FRAGMENTU PARTERU – INWENTARYZACJA)

Załącznik Nr 4 – RYSUNEK (RZUT FRAGMENTU PARTERU)

Załącznik Nr 5 – RYSUNEK (RZUT SUFITÓW PODWIESZONCH I ROZMIESZCZENIE OŚWIETLENIA)

Załącznik Nr 6 – RYSUNEK (WIDOK A-A ZAMIENNY)

Załącznik Nr 7 – RYSUNEK (WIDOK B-B ZAMIENNY)

Załącznik Nr 8 – RYSUNEK (WIDOK C-C)

Załącznik Nr 9 – RYSUNEK (WIDOK D-D ZAMIENNY)

Załącznik Nr 10 – RYSUNEK (WIDOK E-E, WIDOK F-F)

Załącznik Nr 11 – PROJEKT BUDOWLANY KONSTRUKCJI

Załącznik Nr 12 – RYSUNEK (BELKA B.1)

Załącznik Nr 13 – RYSUNEK (RZUT POMIESZCZENIA REJESTRACJI)

Załącznik Nr 14 – PROJEKT BUDOWLANY INSTALACJI WOD.-KAN. I C.O.

Załącznik Nr 15 – RYSUNEK (RZUT PARTERU)

Załącznik Nr 16 – RYSUNEK (ROZWINIĘCIE INSTALACJI WOD.-KAN. I C.O.)

Załącznik Nr 17 – PROJEKT BUDOWY INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH (SPIS ZAWARTOŚCI OPRACOWANIA)

Załącznik Nr 18 – PROJEKT BUDOWY INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH (OPIS TECHNICZNY)

Załącznik Nr 19 – RYSUNEK (SCHEMATY ISTNIEJĄCEGO ZASILANIA W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ)

Załącznik Nr 20 – RYSUNEK (SCHEMAT PROJEKTOWANEGO ZASILANIA W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ)

Załącznik Nr 21 – RYSUNEK (ROZMIESZCZENIE OPRAW OŚWIETLENIOWYCH, WYŁĄCZNIKÓW I GNIAZD WTYCZKOWYCH)

Załącznik Nr 22 – STRONA TYTUŁOWA DO SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

Załącznik Nr 23 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Załącznik Nr 24 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Załącznik Nr 25 – SPIS SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH (ROBOTY W ZAKRESIE INSTALACJI I SPRZĘTU SANITARNEGO ORAZ INSTALOWANIE CENTRALNEGO OGRZEWANIA)

Załącznik Nr 26 – OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Załącznik Nr 27 – SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (ROBOTY W ZAKRESIE INSTALACJI I SPRZĘTU SANITARNEGO)

Załącznik Nr 28 – SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (INSTALOWANIE CENTRALNEGO OGRZEWANIA)

Załącznik Nr 29 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (PRACE DOTYCZĄCE WYKONANIA INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ)

Załącznik Nr 30 – SPECYFIKACJA TECHNICZNA (MONTAŻ BALUSTRAD)

Załącznik Nr 31 – PRZEDMIAR ROBÓT

Załącznik Nr 32 – KOSZTORYS NAKŁADCZY

Załącznik Nr 33 – PRZEDMIAR ROBÓT; KOSZTORYS ŚLEPY (INSTALACJE SANITARNE)

Załącznik Nr 34 – PRZEDMIAR ROBÓT; KOSZTORYS ŚLEPY (INSTALACJE ELEKTRYCZNE)

Załącznik nr 35 – FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

Załącznik nr 36 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (wzór)

Załącznik nr 37 – WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (wzór)

Załącznik nr 38 - UMOWA (wzór)

ZATWIERDZAM

Małgorzata Kowalcze
Dyrektor